

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Z-ca Skarbnika Gminy

Wioleta Włodarczak

(główny księgowy)

2021.04.30

rok mies. dzień

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński

(kierownik jednostki)

Informacja dodatkowa
do sprawozdania finansowego za 2020r.

URZĘDU GMINY MIŁOŚLAW

Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2020r. Urzędu Gminy Miłosław została sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 12 do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 342).

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego
1.	
1.1	Nazwa jednostki
	URZĄD GMINY MIŁOŚLAW
1.2	Siedziba jednostki
	ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław
1.3	Adres jednostki
	ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Urząd Gminy Miłosław jest jednostką organizacyjną Gminy Miłosław. Przedmiotem działalności jednostki jest kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej, zaspakajającymi podstawowe potrzeby mieszkańców gminy Miłosław zgodnie z art 7 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2020r. poz. 713 ze zm.) •
2.	Okres objęty sprawozdaniem
	Sprawozdanie obejmuje okres obrachunkowy od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub JST wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4.	Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji - według zasad, stosowanych do środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych lub według ceny rynkowej bądź inaczej określonej wartości godziwej. Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wyceniane w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje oraz aktualizuje ich wartość, odnosząc różnice na fundusz jednostki. Odpisy umorzeniowo- amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe wymienione w § 7 ust. 2 „rozporządzenia”, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje). Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania mogą być umarzone: 1) książki i inne zbiory biblioteczne; 2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych; 3) odzież i umundurowanie; 4) meble i dywany; 5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania. Wartości niematerialne i prawne wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, otrzymane nieodpłatnie na podstawie dokumentu przekazania- według wartości określonej w tym dokumencie, a otrzymane na podstawie darowizny- według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub wartości określonej w umowie o przekazaniu. Na dzień bilansowy środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Dobra kultury nie podlegają umorzeniu. Należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok, licząc od dnia bilansowego. Wycenione są w kwocie wymagającej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności). Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w: cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, wartości godziwej, cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia. Należności krótkoterminowe wycenione są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny.

	Przynajmniej na koniec każdego kwartału aktualizuje się wartość należności poprzez dokonanie odpisu aktualizującego - w odniesieniu do odsetek w wysokości 100% odpisu. Odpisy aktualizujące należności głównych dokonywane są najpóźniej na dzień bilansowy wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku. W zależności od okresu wiekowania tj.: a) w stosunku do należności cywilno i publicznoprawne uznanych za wątpliwe Przyjęto zasadę dokonywania odpisów : - dla zaległości dotyczących 2020r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 0% - dla zaległości dotyczących 2019r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 40% - dla zaległości dotyczących 2018r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 70% - dla zaległości dotyczących 2017r. i starszych wysokość naliczonego odpisu wynosi 100% b) w stosunku do należności podatkowych uznane za wątpliwe Przyjęto zasadę dokonywania odpisów : - dla zaległości dotyczących 2020r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 0% - dla zaległości dotyczących 2019r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 30% - dla zaległości dotyczących 2018r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 60% - dla zaległości dotyczących 2017r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 90% - dla zaległości dotyczących 2016r. wysokość naliczonego odpisu wynosi 100% . Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
5.	Inne informacje
	Roczne sprawozdania finansowe sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Urząd przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy, nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia działalności naszej jednostki.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Załącznik: tabela 1.1
1.2	Aktualna wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Jednostka nie posiada dóbr kultury

1.3	Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	W jednostce nie wystąpiła potrzeba aktualizacji aktywów trwałych
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Załącznik: tabela 1.4
1.5	Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie wystąpiły
1.6	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik: tabela 1.6
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik: tabela 1.7
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie wystąpiły
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Załącznik: tabela 1.9
b)	powyżej 3 do 5 lat
•	Załącznik: tabela 1.9
c)	powyżej 5 lat
	Załącznik: tabela 1.9
1.10	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

	Nie dotyczy
1.14	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	460 398,05 zł
1.15	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Załącznik: Tabela 1.15.
1.16	Inne informacje
2.	
2.1	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie wystąpiły
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik: Tabela 2.2
2.3	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły
2.4	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5,	Inne informacje
	Nie wystąpiły
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
•	Nie wystąpiły

SKARBNIK GMINY

Jolanta Litka

(główny księgowy)

2021-04-30

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński

(kierownik jednostki)

Tabela 1.1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

a) środki trwałe, WNIP - wartość początkowa (w zł i gr)

Lp.	Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Zmniejszenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Stan na koniec roku obrotowego
I	2	3	4	5	6
1	Wartości niematerialne i prawne (020)	245 360,97	0,00	26 510,50	218 850,47
I.	Wartości niematerialne i prawne ogółem	245 360,97	0,00	26 510,50	218 850,47
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego	2 657 970,45	2 120 148,58	2 078 586,40	2 699 532,63
1.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	115 271,85	2900,80	14 667,15	103 505,50
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	63 862 761,77	26 669 051,17	61 783 436,89	28 748 376,05
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	6 058 215,17	1 667 986,90	7 103 619,75	622 582,32
1.4	Środki transportu	1 486 850,96	22 400,00	108 250,82	1 401 000,14
1.5	Inne środki trwałe	103 011,29	0,00	5 534,98	97 476,31
II.	Środki trwałe ogółem (od 1.1. do 1.5.)	74 168 809,64	30 479 586,65	71 079 428,84	33 568 967,45

b) umorzenia środków trwałych, WNIP - (w zł i gr)

Lp.	Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Zmniejszenia z tytułu: a) nabycia, b) aktualizacji, c) przemieszczenia wewnętrznego, d) inne	Stan na koniec roku obrotowego
I	2	3	4	5	6
I	Wartości niematerialne i prawne (020)	239 786,00	5 574,97	26 510,50	218 850,47
I.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych gólem (poz. 1+2)	239 786,00	5 574,97	26 510,50	218 850,47
I.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			0,00	0,00
I.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom				0,00
I.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	25 734 490,51	1 320 560,89	17 721 916,47	9 333 134,93
I.3	Urządzenia techniczne i maszyny	5 451 582,99	105 770,02	5 092 185,48	465 167,53
I.4	Środki transportu	1 429 724,81	13 957,78	87 170,18	1 356 512,41
I.5	Inne środki trwałe	98 351,49	1 363,80	5 534,98	94 180,31
II.	Umorzenie środków trwałych ogółem (od 1.1. do 1.5.)	32 714 149,80	1 441 652,49	22 906 807,11	11 248 995,18

SKARBNIK GMINY

Jolanta Litka

BURMISTRZ
Hubert Gruszczyński

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęćka)

Tabela 1.4. Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wyszczególnienie-jednostka miary	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan wartości gruntów użytkowanych wieczystie na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczystie ustalona na podstawie dokumentów	powierzchnia (m ²)	18 199	0	8 745	9 454
		Wartość (zł)	406 843,15	0,00	271 721,83	135 121,32
2	Łączna wartość gruntów użytkowanych wieczystie ustalona na podstawie szacunku	powierzchnia (m ²)				
		Wartość (zł)				
Ogółem:		powierzchnia (m ²)	18 199	0	8 745	9 454
		Wartość (zł)	406 843,15	0,00	271 721,83	135 121,32

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

SKARBNIK GMINY

BURMISTRZ

Jolanta Litka

Hubert Gruszczyński

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęć)

Tabela 1.6. Wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wykazanie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaj i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego					Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego (zwiększenie ze znakiem plus, zmniejszenie ze znakiem minus)					Stan na koniec roku obrotowego				
		ilość udziałów - konto 030	wartość udziałów - konto 030	ilość udziałów do rozliczenia - konto 240	wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	ilość udziałów - konto 030	wartość udziałów - konto 030	ilość udziałów do rozliczenia - konto 240	wartość udziałów do rozliczenia - konto 240	ilość udziałów - konto 030	wartość udziałów - konto 030	ilość udziałów - konto 240	wartość udziałów - konto 030 (+/-)	ilość udziałów - konto 240	wartość udziałów do rozliczenia - konto 240 (+/-)	ilość udziałów do rozliczenia - konto 240 (+/-)
I	Akcje															
1		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00
II	Udziały	5 314	771 400,00	0	0,00	57 813	28 906 500,00	600	300 000,00	63 127	29 677 900,00	600	29 677 900,00	600	300 000,00	300 000,00
1	Udziały w kapitale zakładowym Międzyzakładowego Domu Spółdzielczego w Miłosławiu	4 714	471 400,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	4 714	471 400,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Udziały w kapitale zakładowym spółki Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Miłosławiu	600	300 000,00	0	0,00	57 813	28 906 500,00	600	300 000,00	58 413	29 206 500,00	600	29 206 500,00	600	300 000,00	300 000,00
III	Dłużne papiery wartościowe															
1		0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem:	5 314	771 400,00	0	0,00	57 813	28 906 500,00	600	300 000,00	63 127	29 677 900,00	600	29 677 900,00	600	300 000,00	300 000,00

SKARBNIK GMINY
Jolanta Litka

BURMISTRZ
Hubert Gruszczyński

Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności

Lp.	Wyszczególnienie wg. grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego (3+4-5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	rozwiązanie (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1	Należności z tytułu najmu lokali- czynsze+ media	23 117,19	83 256,61		-23 117,19	83 256,61
2	Należności z tytułu podatku rolnego- osoby prawne	0,00	16,20		0,00	16,20
3	Należności z tytułu podatku od nieruchomości- osoby prawne	110 035,00	898 020,70		-110 035,00	898 020,70
4	Należności z tytułu podatku od środków transportu- osoby prawne	1 691,00	5 920,00		-1 691,00	5 920,00
5	Należności z tytułu odsetek podatkowych- osoby prawne	49 530,00	566 220,00		-49 530,00	566 220,00
6	Należności z tytułu podatku od nieruchomości- osoby fizyczne	5 896,35	30 595,99		-5 896,35	30 595,99
7	Należności z tytułu podatku rolnego - osoby fizyczne	1 134,06	4 863,26		-1 134,06	4 863,26
8	Należności z tytułu podatku od środków transportu- osoby fizyczne	851,00	0,00		-851,00	0,00
9	Należności z tytułu odsetek podatkowych- osoby fizyczne	2 934,00	13 731,00		-2 934,00	13 731,00
10	Należności z tytułu podatku leśnego- osoby fizyczne	0,00	4,50		0,00	4,50
11	Należności z tytułu lokalnego transportu zbiorowego- odsetki	0,00	11,80		0,00	11,80
12	Należności z tytułu czynszu i świadczeń za mieszkania komunalne i lokale użytkowe- odsetki	0,00	21 781,63		0,00	21 781,63
13	Należności z tytułu wpływów za dzierżawy, raty za lokal, wieczyste użytkowanie- odsetki	0,00	236,44		0,00	236,44
14	Należności ZGK	39 732,04	0,00		-39 732,04	0,00
15	Należności z tytułu gospodarowania odpadami	13 332,73	79 727,89		-13 332,73	79 727,89
16	Należności z tytułu gospodarowania odpadami - odsetki	5 411,00	21 393,00		-5 411,00	21 393,00
	Ogółem	253 664,37	1 725 779,02	0,00	-253 664,37	1 725 779,02

Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości)

W kolumnie dotyczącej wykorzystania odpisów podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji. Natomiast w kolumnie informującej o uznaniu odpisów za zbędne (rozwiązaniu) podaje się odpisy, których wartość odniesiono na pozostałe przychody operacyjne albo przychody finansowe - w zależności od rodzaju należności, których odpisy dotyczyły.

SKARBNIK GMINY

Jolanta Litka

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczęćka)

Tabela 1.9. Podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty

Lp.	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
		powyżej 1 roku do 3 lat 3	powyżej 3 lat do 5 lat 4	powyżej 5 lat 5	RAZEM 6
1	Kredyty i pożyczki	2 042 322,05	1 464 515,30	943 198,00	4 450 035,35
2	Emisja obligacji	1 050 000,00	1 300 000,00	950 000,00	3 300 000,00
3	Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pozostałe zobowiązania długoterminowe (zabezpieczenia należytego wykonania umów)	0,00	11 273,04	0,00	11 273,04
	RAZEM	3 092 322,05	2 775 788,34	1 893 198,00	7 761 308,39

SKARBNIK GMINY

Jolanta Młka

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński

Tabela 1.15. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	2	3
1	Wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne	3 194 208,80
2	Nagrody jubileuszowe	104 228,25
3	Odprawy emerytalne i rentowe	91 481,40
4	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Pracowniczych	80 598,08
5	Inne świadczenia pracownicze	22 542,87
OGÓŁEM:		3 493 059,40

* badania lekarskie, wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń

SKARBNIK GMINY

Jolanta Łuka

Burmistrz

Hubert Gruszczyński

Nazwa i adres jednostki budżetowej (pieczętka)

Załącznik Nr 7

do Informacji dodatkowej

Urzędu Gminy Miłosław za 2020 rok

Tabela 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *	2 427 630,54
2.	w tym odsetki	0,00
3.	w tym różnice kursowe	0,00
	Ogółem:	2 427 630,54

* obroty WN konta 080

SKARBNIK GMINY

Jolanta Litka

BURMISTRZ

Hubert Gruszczyński