

Plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r.poz.1062 z późn.zm.) ustala się, plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Lp.	Zakres działalności	Osoba/jednostka odpowiedzialna	Sposób realizacji	Czas realizacji
1.	Przekazanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych Koordynatora do spraw dostępności	Administrator strony internetowej Koordynator	- Opublikowanie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Miłosław, - Przekazanie danych Koordynatora do bazy kontaktowej publikowanej na stronie Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Wojewody Wielkopolskiego	Wrzesień 2020 r.
2.	Przygotowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021	Koordynator	- Opracowanie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, -Przekazanie planu do zatwierdzenia przez Burmistrza Gminy Miłosław - Opublikowanie planu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Miłosław,	Wrzesień 2020 r.
3.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Urząd	Koordynator Administrator strony internetowej	Działania mające na celu ułatwienie dostępu architektonicznego, cyfrowego oraz informacyjno-komunikacyjnego	Realizacja w całym okresie działania koordynatora

4.	Analiza stanu obiektu Urzędu Gminy oraz dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego budynku do minimalnych wymagań dotyczących dostępności	Koordynator Administrator strony internetowej	- Przegląd stanu dostosowania obiektu względem osób ze szczególnymi potrzebami, - Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy	Wrzesień 2020 r.
5.	Przyjmowanie uwag, opinii i sugestii od osób ze szczególnymi potrzebami, a także ich rodzin i opiekunów dotyczących problemów natury architektonicznej, technicznej, cyfrowej, czy też komunikacyjnej z jakimi zmagają się podczas kontaktów z placówką Urzędu Gminy Miłosław	Koordynator	Analiza przekazanych uwag, opinii i sugestii pod kątem dostosowania w/w placówki dla osób ze szczególnymi potrzebami	Realizacja w całym okresie działania koordynatora
6.	Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne	Koordynator	Zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, w tym wykorzystania nowoczesnych technologii (zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej)	Na bieżąco w zależności od potrzeb

7.	Uzyskanie danych zbiorczych do raportu	Koordinator	Uzyskanie danych w zakresie realizacji uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i zaleceń dotyczących usunięcia tych wad	Luty 2021 r.
8.	Sporządzenie raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z Art. 11 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami	Koordinator	- Przekazanie sporządzonego raportu do zatwierdzenia przez Burmistrza, a następnie podanie jego treści do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu, - Przekazanie raportu do odpowiedniego podmiotu	Marzec 2021 r. Kolejny - w terminach przewidzianych w Ustawie

Data sporządzenia 30.09.2020 r.

Zatwierdzam

BURMISTRZ

 Hubert Gruszczyński

Sporządziła

Wiktoria Kuleta

Koordinator ds. dostępności