



Miłosław, dn. 14.10.2020

Znak sprawy RK.271.ZO.1.2020

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Zamawiający: Gmina Miłosław, ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław
tel. 61 438 20 21, faks 61 438 30 51
e-mail: sekretariat@miloslaw.info.pl

Gmina Miłosław zwraca się z zapytaniem ofertowym
w sprawie wykonania następującego przedmiotu zamówienia

Nazwa zamówienia: Adaptacja i remont pomieszczeń Miłosławskiego Centrum Kultury dla potrzeb utworzenia Klubu Senior+.

Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie polega na przystosowaniu pomieszczeń Miłosławskiego Centrum Kultury, ul. Różowa 6, 62-320 Miłosław dla potrzeb utworzenia Klubu Senior+.

Oferent zamierza wykonać następujące prace:

- sala na piętrze – roboty przygotowawcze;
- sala na piętrze – podłogi;
- sala na piętrze – malowanie;
- sala na piętrze – dostosowanie łazienki;
- sala na piętrze – centrala wentylacyjna o wydajności 6000 m³/h nawiewno-wywiewna z rekuperacją, chłodzeniem i grzaniem realizowanym przez pompę ciepła;
- sala z aneksem kuchennym – malowanie;
- sala z aneksem kuchennym – klimatyzacja – dwa klimatyzatory o mocy 6 kW/szt.;
- schodolaz gąsienicowy;

Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zrealizuje usługę w nieprzekraczalnym terminie:
od dnia podpisania umowy do 23 grudnia 2020.

Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty i oświadczenia jakie muszą złożyć Wykonawcy:

Do formularza ofertowego (załącznik nr 1) należy dołączyć opis techniczny i parametry pompy ciepła, urządzeń klimatyzacyjnych i schodolazu.

Sposób sporządzenia oferty:

1. Ofertę Wykonawcy stanowi Formularz Ofertowy – Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. W formularzu ofertowym należy przedstawić cenę netto, podatek VAT i cenę brutto za dostawę i montaż urządzeń do dwóch miejsc po przecinku – za całość przedmiotu zamówienia. Cena winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy, zgodnie z przepisami



Gmina Miłosław

ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.

5. Wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
6. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Miejsce i termin składania ofert:

1. Wypełniony w języku polskim formularz ofertowy należy przesłać na e-mail: aprzysiudazielkowska@miloslaw.info.pl lub złożyć w zaklejonej kopercie w Sekretariacie Urzędu Gminy Miłosław (pokój nr 24) w terminie **do dnia 21.10.2020 r. do godziny 14:30.**

Tytuł e-maila lub opis koperty: „**Adaptacja i remont pomieszczeń Miłosławskiego Centrum Kultury dla potrzeb utworzenia Klubu Senior+.**”

2. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Oferta zawierająca braki formalne nie będzie podlegała ocenie.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Oferent może przez upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Kryteria oceny ofert:

Najniższa ofertowa cena brutto w złotych za dostawę i montaż – waga 100 %

Kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru:

$$Cena = \frac{C_{min}}{C_{ocen}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

C_{min} – najniższa cena ofertowa

C_{ocen} – cena oferty badanej

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty, o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Wybór najkorzystniejszej oferty nie podlega procedurze odwoławczej.

Warunki płatności: Należność za usługę Zamawiający płacić będzie na podstawie poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury końcowej – 100% wynagrodzenia – po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót, w terminie do 7 dni. Zamawiający wynagrodzenie przeleje na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.



Gmina Miłosław

Osoba do kontaktu: Agnieszka Przysiuda-Zielkowska tel. 61 438 37 37.

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Uwagi:

1. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie powoduje żadnych zobowiązań wobec stron.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

SEKRETARZ GMINY


Anita Kraska