

Zarządzenie Nr 79/2018
Burmistrza Gminy Miłosław
z dnia 05 grudnia 2018 r.

w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Miłosław

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j.. Dz.U. z 2018 r., poz. 395 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji okresowej majątku Urzędu Gminy według stanu na dzień 31 grudnia 2018r.

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z wytycznymi instrukcji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy zatwierdzonej zarządzeniem wewnętrznym Burmistrza Gminy Miłosław nr 71/2017 z dnia 29 grudnia 2017r.

§ 3. 1. Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona według rodzaju i metod zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Termin rozpoczęcia spisu z natury wyznaczam na dzień 7 grudnia 2018r., zakończenia na dzień 15 stycznia 2019r.

§ 4. Przeprowadzenie inwentaryzacji powierza się przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej Urzędu Gminy.

§ 5. Rozliczenie inwentaryzacji powierza się głównemu księgowemu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZA
Hubert Gruszczyński
Hubert Gruszczyński

Z-ca Starbina Gminy
Wioleta Włodarczyk
Wioleta Włodarczyk

Hubert Patelka
radca prawny
PZ-LS 180/05

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 79/2018
Burmistrza Gminy Miłosław
z dnia 5 grudnia 2018r.

Zestawienie terminów i sposobów inwentaryzacji składników aktywów i pasywów:

L.p.	Rodzaj aktywów i pasywów	Metody inwentaryzacji	Termin i częstotliwość
1	2	3	4
1.	Grunty i środki trwałe trudno dostępne oglądowi	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego
2.	Środki trwałe oraz maszyny, urządzenia, środki trwałe w budowie	Spis z natury	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego; na terenie strzeżonym raz w ciągu 4 lat
3.	Wartości niematerialne i prawne	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego
4.	Środki pieniężne (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych) oraz akcje, obligacje i inne papiery wartościowe	Spis z natury	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego
5.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Uzyskanie pisemnego potwierdzenia od banku prawidłowości wykazanego salda	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego

6.	Własne składniki majątkowe powierzone kontrahentom	Uzyskanie pisemnego potwierdzenia prawidłowości ich stanu wykazanego w księgach rachunkowych	Kontrahenci przesyłają informację co roku do 15 dnia roku następnego, w przypadku braku potwierdzenia inwentaryzację przeprowadza się w drodze porównania danych z dokumentami (tzw. Weryfikacji)
7.	Należności, z wyjątkiem należności publiczno-prawnych	Uzyskanie pisemnego potwierdzenia od kontrahenta prawidłowości salda wykazanego w księgach rachunkowych	Na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego – wysłanie dokumentów do potwierdzenia
8.	Należności i zobowiązania wobec pracowników	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego
9.	Należności i zobowiązania publiczno-prawne	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego
10.	Należności sporne i wątpliwe	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego
11.	Pozostałe aktywa i pasywa nie wymienione wyżej	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością jej przeprowadzenia w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego


 HUBERMISTRZ
 Hubert Gruszczyński