

Urząd Gminy Miłosław
ul. Wrzesińska 19, 62-320 Miłosław

**Informacja o wyniku naboru
na stanowisko ds. kancelaryjnych i obsługi sekretariatu**

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 902 z późn. zm.) Burmistrz Gminy Miłosław informuje, że w wyniku naboru na stanowisko ds. kancelaryjnych i obsługi sekretariatu w Urzędzie Gminy Miłosław wybrana została Pani Anna Jakubowska zamieszkała w Miłosławiu.

Uzasadnienie dokonanego wyboru:

Pani Anna Jakubowska spełniła postawione wymagania merytoryczne, wykazując się podstawową wiedzą o funkcjonowaniu samorządu gminnego i umiejętnościami z zakresu obsługi administracyjno-biurowej. Posiada wymagane kwalifikacje zawodowe i predyspozycje osobowościowe, a także doświadczenie w pracy przydatne do wykonywania zadań na stanowisku ds. kancelaryjnych i obsługi sekretariatu.

BURMISTRZ
(-) mgr Zbigniew Skikiewicz