

S p r a w o z d a n i e

z realizacji programu współpracy Gminy Miłosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2016 roku złożone na Sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu w dniu 30 marca 2017 roku.

Zgodnie z art. 5a ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Z 2016 r. poz. 1817 z późn. zmianami) organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego nie później niż do 31 maja każdego roku jest obowiązany przedłożyć organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

Priorytetowe zadania jakie Gmina Miłosław przyjęła na 2016 rok zostały określone w uchwale Rady Miejskiej Nr XIII/61/15 z dnia 9.11.2015 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Miłosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2016 roku.

Celem zasadniczym programu było budowanie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Celami szczegółowymi programu była:

- poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych,
- otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- integracja organizacji i innych podmiotów działających na rzecz gminy i jej mieszkańców,
- wzmacnianie potencjału organizacji i innych podmiotów oraz rozwój wolontariatu.

Współpraca Gminy Miłosław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działała w oparciu o sześć zasad:

- 1) pomocniczości – oznaczało to, że gmina zlecała organizacjom i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje i inne podmioty zapewniały ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – oznaczało to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami i innymi podmiotami kształtowane były z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa – oznaczało to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) efektywności – oznaczało to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwe największych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji - oznaczało to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

6) jawności – oznaczało to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami i innymi podmiotami były powszechne i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryterium podejmowanych decyzji (projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Miłosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami w 2016 roku w ramach konsultacji ukazał się na stronie internetowej Urzędu, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu w dniu 28.09.2015 r. - konsultacje trwały do 16.10.2015 roku - żadnych uwag nie wniesiono).

Zarządzeniem Burmistrza Nr 4/2016 z dnia 1.02.2016 roku zostały ogłoszone otwarte konkursy ofert w formie wspierania zadań na realizację zadań publicznych.

Konkursy zostały ogłoszone na trzy zadania:

dwa zadania dotyczyły zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- 1) Organizowanie imprez integracyjnych (spotkania z osobami niepełnosprawnymi) - planowana dotacja w wysokości: **1.500,- zł,**
- 2) Pomoc i profilaktyka osobom chorym i niepełnosprawnym - planowana dotacja w wysokości: **6.500,- zł,**

i jedno zadanie realizowane było z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- 1) Realizacja programów pomocy dla osób bezdomnych - planowana dotacja w wysokości: **8.000,- zł.**

Na ww. zadania w 2016 roku Gmina Miłosław przeznaczyła dotację w wysokości: **16.000,00 zł.**

Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zgodnie z ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie ogłaszane były w BIP-ie Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu oraz wywieszone zostały na tablicy ogłoszeń.

Oferty na realizację zadań publicznych na ww. zadania można było składać w Urzędzie Gminy Miłosław w nieprzekraczalnym terminie do 4 marca 2016 r. (piątek) do godz. 15.00. Do Urzędu wpłynęły 3 oferty.

Oferty złożyli:

1. Miłosławskie Stowarzyszenie Niesienia Pomocy Chorym i Niepełnosprawnym. Stowarzyszenie złożyło dwie oferty na dwa zadania,
2. Stowarzyszenie Pomocy KRAĞ Nowe Miasto nad Wartą.

Realizacja zadań na które ww. stowarzyszenia złożyły ofertę nastąpiła od 18 marca, a zakończyła się 31 grudnia 2016 roku.

Na zadania z zakresu działania na rzecz osób niepełnosprawnych o nazwie "pomoc i profilaktyka osobom chorym i niepełnosprawnym" oraz "organizowanie imprez integracyjnych (spotkania z osobami niepełnosprawnymi)" do konkursu przystąpiło Miłosławskie Stowarzyszenie Niesienia Pomocy Chorym i Niepełnosprawnym. Głównym zadaniem Stowarzyszenia jest zwiększenie dostępności do bezpłatnego leczenia i rehabilitacji osób starszych i niepełnosprawnych z upośledzeniem narządów ruchu, osób będących w trudnej sytuacji materialnej, które to osoby mają możliwość skorzystania z usług świadczonych przez Stowarzyszenie. Dotacja na zadanie o nazwie "pomoc i profilaktyka osobom chorym i niepełnosprawnym" została przekazana na świadczenia medyczne z zakresu rehabilitacji leczniczej. W wyniku realizacji zadania zostało przeprowadzonych 325 h rehabilitacji. Osiągnięte rezultaty to: poprawa sprawności psychofizycznej osób starszych i niepełnosprawnych, w tym podniesienie sprawności ruchowej, zwiększenie sprawności samoobsługowej w domu i w najbliższym środowisku oraz integracja społeczna grupy, poprawa stanu psychicznego uczestników i ich rodzin, podniesienie świadomości uczestników projektu i ich rodzin w zakresie praw osób niepełnosprawnych, rehabilitacji zawodowej i społecznej, zatrudniania osób niepełnosprawnych.

W ramach zadania dot. organizowania imprez integracyjnych – spotkania z osobami niepełnosprawnymi zorganizowane zostało spotkanie wigilijne. Dofinansowanie z dotacji pozwoliło pokryć koszty związane z poczęstunkiem dla uczestników spotkania. W spotkaniu opłatkowym uczestniczyło 50 osób. Uroczystość odbyła się w dniu 16.12.2016 roku w Gospodarstwie Agroturystycznym "U Leny" w Czeszewie.

Na realizację zadania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - realizacja programów pomocy dla osób bezdomnych "W KREGU RAZEM" ofertę złożyło Stowarzyszenie Pomocy KRAĞ z Nowego Miasta nad Wartą. Stowarzyszenie realizowało program pomocy osobom bezdomnym w ramach prowadzonej działalności przez Dom dla Bezdomnych w Dębnie. W ramach realizacji zadania dwie osoby bezdomne z Gminy Miłosław miały zapewniony pobyt całodobowy z kompleksowym wsparciem: miejsca noclegowe, wyżywienie z jednym gorącym posiłkiem, a także działań aktywizujących bezdomnego w kierunku wychodzenia z bezdomności. Osoby bezdomne nabyły nowe umiejętności społeczne i zawodowe umożliwiające wychodzenie z bezdomności poprzez: pomoc psychologiczną – bezdomni zostali objęci pomocą psychologiczną, osoby z problemami uzależnienia od alkoholu motywowani byli do podjęcia leczenia odwykowego, poradnictwo i treningi w zakresie aktywizacji społecznej i zawodowej mającej na celu podwyższenie kompetencji społecznych i zawodowych. Przez cały rok kalendarzowy Dom dla Bezdomnych w Dębnie był otwarty na przyjęcie bezdomnych kierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłosławiu.

Do oceny formalnej i merytorycznej ofert, które wpłynęły do Urzędu Gminy w Miłosławiu zarządzeniem Burmistrza Nr 9/2016 z dnia 10 marca 2016 r. została powołana komisja w składzie:

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. Pan Błażej Pera | – przewodniczący |
| 2. Pan Henryk Przykłota | – członek |
| 3. Pani Danuta Biegasiewicz | – członek |
| 4. Pani Jadwiga Stefańska | – członek organizacji pozarządowej |

Komisja odbyła swoje posiedzenie w dniu 11 marca 2016 r. Komisja oceniała oferty pod względem oceny formalnej:

- a) czy oferta złożona została w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie,
- b) czy oferta złożona została na właściwym formularzu,
- c) czy zadanie z oferty jest zgodne z zadaniem konkursowym,
- d) czy oferta podpisana została przez upoważnione do tego osoby zgodnie z zapisami statutu i KRS,
- e) czy oferta zawiera wszystkie wymagane załączniki

oraz pod względem oceny merytorycznej:

- a) merytoryczna wartość oferty,
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania,
- c) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż z budżetu,
- d) wkład rzeczowy i osobowy, w tym praca społeczna,
- e) możliwość realizacji zadania publicznego,
- f) dokonania i doświadczenia organizacji w realizacji podobnych projektów.

Oferty, które wpłynęły do Urzędu Gminy, spełniały wymagane kryteria zawarte w ogłoszeniach konkursowych i komisja zaopiniowała je pozytywnie.

Protokół z posiedzenia Komisji został przekazany do zaakceptowania Burmistrzowi Gminy. Pan Burmistrz zaakceptował pozytywnie wynik prac komisji i przekazał planowane dotacje na realizację ww. zadań publicznych. Przekazanie dotacji nastąpiło po podpisaniu umów. Umowy podpisano w dniu 16 marca 2016 roku.

Informacja o złożonych ofertach i udzieleniu dotacji na realizację zadań podane zostały do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie organizacje pozarządowe sporządzają sprawozdanie z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania (termin zakończenia realizacji zadania – 31.12.2016 r.), zgodnie z wzorem rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6, poz. 25 z 2011 r.), wraz ze spisem wszystkich faktur (rachunków), które opłacone zostały w całości lub części ze środków pochodzących z dotacji. Sprawozdania zostały złożone w Urzędzie Gminy w Miłosławiu do dnia 30.01.2017 r. w terminie zgodnym z ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie i zatwierdzone przez Burmistrza Gminy Miłosław.

Sprawozdanie sporządziła: Danuta Grajek